



UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

Karung Berkunci 1752, Pejabat Pos Durian Tunggal,
76109 Durian Tunggal, Melaka.

Tel : 06 – 331 6822

Email : library@utem.edu.my

Faks : 06 – 331 6811

PEJABAT PERPUSTAKAAN



Ruj. Kami (Our Ref) : UTeM.04/12.18/1/2 Jld. 2 (25)
Ruj. Tuan (Your Ref) :

19 September 2009

En. Mahadir bin Che Ali
En. Mohd Mawardi bin Badrudin
Cik Hasliza bt. Mohamed
Pn. Wizana bt. Abd. Jalil
En. Muhamad Hafeez bin Zanudin
Pn. F. Haslinda bt. Harun
Puan Kamariah bt. Kamis
En. Thaqif bin Mohd Isa
En. Mohd Siddiq Azizi bin Jais

السَّلَامُ عَلَيْكُمْ وَرَحْمَةُ اللَّهِ وَبَرَكَاتُهُ

Tuan/Puan,

ARAHAN PERTUKARAN PENEMPATAN UNIT DI PERPUSTAKAAN KAMPUS INDUK UTeM

Dengan segala hormatnya saya diarah merujuk kepada perkara di atas.

2. Adalah dimaklumkan bahawa, pihak pengurusan Perpustakaan telah bersetuju untuk melaksanakan pertukaran penempatan staf bagi tujuan pendedahan dan pengalaman, di samping bertujuan melicin dan mempercepat urusan-urusan pengurusan perpustakaan. Pertukaran penempatan tuan/puan adalah seperti berikut:

Bil.	Nama	Dari Unit	Ke Unit
1.	En. Mohd Mawardi bin Badrudin	Unit Rujukan	Unit Pengindeksan
2.	Cik Hasliza bt. Mohamed	Unit Rujukan	Unit Perolehan Buku
3.	En. Thaqif bin Mohd Isa	Unit Rujukan	Unit Pengindeksan
4.	En. Muhamad Hafeez bin Zainudin	Unit Media	Unit Perolehan Buku
5.	En. Mohd Siddiq Azizi bin Jais	Unit Media	Unit Rujukan
6.	En. Mahadir bin Che Ali	Unit Perolehan Buku	Unit Rujukan
7.	Pn. Wizana bt. Abd. Jalil	Unit Perolehan Buku	Unit Rujukan
8.	Pn. F. Haslinda bt. Harun	Unit Pengindeksan	Unit Rujukan
9.	Pn. Kamariah bt. Kamis	Kampus Bandar	Unit Perolehan Buku

3. Pertukaran tuan/puan ini berkuatkuasa mulai 1 Oktober 2009 dan tuan/puan diminta melaporkan diri kepada Pustakawan yang berkenaan di unit masing-masing. Sehubungan dengan itu juga tuan/puan perlu membuat perubahan pada Fail Meja berdasarkan tugas dan tanggungjawab di unit yang baru ditempatkan.

4. Semoga tuan/puan dapat mengekalkan komitmen dan sentiasa meningkatkan kompetensi bagi kemajuan dan pembangunan Universiti dan Perpustakaan khususnya.

Sekian, terima kasih dan *Wassalam*.

'KOMPETENSI TERAS KEGEMILANGAN'

Saya yang menurut perintah,



MOHD SHAHAR BIN AKASHAH

Penolong Pendaftar

b.p. Ketua Pustakawan

Pejabat Perpustakaan UTeM

s.k. Timbalan Ketua Pustakawan



Pustakawan Kanan, Unit Pengindeksan

Pustakawan Kanan, Unit Perolehan

Pustakawan, Unit Rujukan

Fail Peribadi (00286, 00652, 00530, 01177, 01507, 01560, 01516, 01562, 01638)